



ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทาลัยราชภัฏเชียงใหม่
เรื่อง มาตรการควบคุมดูแลป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
(ฉบับที่ 2)

ตามที่ โรงเรียนสาธิตมหาวิทาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ออกประกาศ เรื่อง มาตรการเฝ้าระวัง และเฝ้าดูแลความเสี่ยงจาก COVID-19 และใช้ห้วงใหญ่ กิจกรรมงานประจำปี “ชื่นชอพงคราม” ปีการศึกษา 2562 ณ วันที่ 3 มีนาคม พ.ศ.2563 (ฉบับที่ 1) แล้วนั้น เนื่องจากกระทรวงสาธารณสุขได้มีมาตรการเฝ้าระวัง ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อควบคุมสถานการณ์และป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อ อย่างรวดเร็ว ประกอบกับหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว 0226.5/ว 254 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 และประกาศมหาวิทาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ได้ขอความร่วมมือให้สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรการและการป้องกันควบคุมโรคดังกล่าว

โรงเรียนสาธิตมหาวิทาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มีความห่วงใยในสวัสดิภาพของนักเรียนจาก สถานการณ์ดังกล่าว จะส่งผลกระทบต่อนักเรียน ครู และบุคลากร ดังนั้น โรงเรียนสาธิตฯ จึงกำหนดมาตรการ ควบคุมดูแลป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 2) และขอแจ้ง เปลี่ยนแปลงกำหนดการโรงเรียน ดังนี้

1. ตารางแจ้งเปลี่ยนแปลงกำหนดการโรงเรียนสาธิตมหาวิทาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี (เดิม)	กิจกรรม	กิจกรรม วัน/เดือน/ปี (ใหม่) และแนวทางปฏิบัติ
1.	9 มีนาคม 2563	ปิดภาคเรียนที่ 2/2563	ดำเนินการตามกำหนดการเดิม
2.	23-25 มีนาคม 2563	จำหน่าย/ส่งจอบ ชุดนักเรียน ทุกระดับชั้น เวลา 08.30 – 15.30 น. ณ โรงเรียนสาธิตฯ หากมาหลังจากวันเวลาที่กำหนด ต้องติดต่อกับร้านค้าด้วยตัวเอง หรือติดต่อชมรมผู้ปกครองและ ครูโรงเรียนสาธิตฯ	เลื่อนเป็น 1.วันที่ 23 มีนาคม 2563 ระดับชั้นปฐมวัย เวลา 08.30 – 15.30 น. ณ โรงอาหารชั้น 1 อาคารปฐมวัย 2.วันที่ 24 มีนาคม 2563 ระดับชั้นประถมศึกษา เวลา 08.30 – 15.30 น. ณ โรงอาหารชั้น 1 อาคารปฐมวัย หากมาหลังจากวันเวลาที่กำหนด ท่านต้องติดต่อกับร้านค้าด้วยตัวเอง

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี (เดิม)	กิจกรรม	กิจกรรม วัน/เดือน/ปี (ใหม่) และแนวทางปฏิบัติ
3.	23 มีนาคม 2563 ถึง 10 เมษายน 2563	กิจกรรมเตรียมความพร้อม ตามโครงการภาคเรียนฤดูร้อน	<p>1. นักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา 2563 ได้แก่</p> <p>1.1.ระดับชั้นเตรียมอนุบาล , อนุบาล 1 และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เลื่อนจากเดิม วันที่ 23 มีนาคม 2563 ถึง 10 เมษายน 2563 เป็น วันที่ 11 -15 พฤษภาคม 2563</p> <p>**ผู้ปกครองจะได้รับค่าธรรมเนียมที่ ชำระเรียบร้อยแล้วคืนเป็นเงินสด 1,000 บาท สามารถติดต่อรับคืนได้ ณ ห้องการเงิน ชั้น 2 โรงเรียนสาธิตฯ ในระหว่าง วันที่ 11-15 พฤษภาคม 2563 เวลา 09.00 – 15.00 น.</p> <p>1.2 ระดับชั้นอนุบาล 2-3 และ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2-6 ** งดการเรียนการสอนของโครงการ ภาคเรียนฤดูร้อนของนักเรียนทุก ระดับชั้น</p> <p>** ผู้ปกครองจะได้รับค่าธรรมเนียมที่ ชำระเรียบร้อยแล้วคืนเป็นเงินสด 2,500 บาท สามารถติดต่อรับคืนได้ ณ ห้องการเงิน ชั้น 2 โรงเรียนสาธิตฯ ระหว่างวันที่ 5,7-8 พฤษภาคม 2563 เวลา 09.00 – 15.00 น.</p> <p>2. นักเรียนปัจจุบัน ทุกระดับชั้นที่สมัครเรียน ** งดการเรียนการสอนของโครงการ ภาคเรียนฤดูร้อนของนักเรียนทุก ระดับชั้น</p> <p>** ผู้ปกครองจะได้รับค่าธรรมเนียมที่ ชำระเรียบร้อยแล้วคืนเป็นเงินสด 2,500 บาท สามารถติดต่อรับคืนได้ ณ ห้องการเงิน ชั้น 2 โรงเรียนสาธิตฯ</p>

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี (เดิม)	กิจกรรม	กิจกรรม วัน/เดือน/ปี (ใหม่) และแนวทางปฏิบัติ
			ระหว่างวันที่ 5,7-8 พฤษภาคม 2563 เวลา 09.00 – 15.00 น. หมายเหตุ รายละเอียดการรับเงินคืน กรุณาศึกษาข้อมูลหน้า 3 ข้อ 2
4.	29 มีนาคม 2563	รับผลการเรียนนักเรียนระดับ ปฐมวัย และนักเรียนชั้น ประถมศึกษา	งดการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 ในชั้นเรียน และ สามารถรับผลการเรียนรายบุคคล ในวันอาทิตย์ที่ 29 มีนาคม 2563 เวลา 09.00-11.00 น. ณ โรงอาหาร โรงเรียนสาธิตฯ ทั้งระดับปฐมวัย และ ระดับประถมศึกษา
5.	5 ,7 - 8 พฤษภาคม 2563	จำหน่ายแบบฝึกหัดและสมุด - ระดับปฐมวัย ไม่มีจำหน่าย (ครูจะแจกให้ในชั้นเรียน) - ระดับประถมศึกษา จำหน่าย เวลา 08.30 –16.00 น. ณ โรงอาหาร อาคารปฐมวัย โรงเรียนสาธิตฯ	ดำเนินการตามกำหนดการเดิม
6.	17 พฤษภาคม 2563	ประชุมผู้ปกครองทุกระดับชั้น ประจำภาคเรียนที่ 1/2563	เลื่อนโดยไม่มีกำหนด และทางโรงเรียนจะแจ้งให้ทราบต่อไป
7.	18 พฤษภาคม 2563	เปิดภาคเรียนที่ 1/2563	ดำเนินการตามกำหนดการเดิม
8.	ตั้งแต่ 25 พฤษภาคม 2563 เป็นต้นไป	สามารถรับใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) ที่ฝ่ายการเงิน หรือครู ประจำชั้น	ดำเนินการตามกำหนดการเดิม

2. การติดต่อรับเงินคืนค่าธรรมเนียมที่ชำระเรียบร้อยแล้ว (ลำดับที่ 3) กรุณาปฏิบัติตามระเบียบ
ของโรงเรียนสาธิตฯ ดังนี้

1. ผู้ปกครองจะได้รับค่าธรรมเนียมที่ชำระเรียบร้อยแล้วคืนเป็นเงินสด
2. เอกสารที่ต้องนำมาเป็นหลักฐานการรับเงิน ได้แก่
 - 2.1 ใบนำฝากชำระค่าธรรมเนียมของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
(ที่ชำระธนาคาร) เพื่อนำมายืนยันการชำระ
 - 2.2 สำเนาบัตรประชาชน ผู้ปกครอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
3. ติดต่อรับคืนพร้อมแนบเอกสารตามข้อ 2 ในวันเวลาที่กำหนดเท่านั้น
4. หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อฝ่ายการเงินโรงเรียนสาธิตฯ 053-885579 ในวันและเวลา

ราชการ เท่านั้น

3. โรงเรียนสาธิตฯ อาจพิจารณาการเปลี่ยนแปลงกำหนดการต่าง ๆ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยขอให้ท่านติดตามข่าวสารตามช่องทางข้อ 4
4. การติดต่อ/ติดตามข่าวสารของทางโรงเรียนสาธิตฯ ในช่องทางดังนี้
 - Website : www.satit.cmru.ac.th
 - Facebook : <https://www.facebook.com/Satit.cmru.ac.th>
: โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
5. ผู้ที่มาติดต่อโรงเรียนทุกคน กรุณาสวมหน้ากากอนามัยด้วยทุกครั้ง และขอความร่วมมือผู้ปกครองและนักเรียน ติดตามสถานการณ์การแพร่ระบาดจากประกาศของกระทรวงสาธารณสุข และของโรงเรียนฯ โดยให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยี่ยมลักษณ์ อุดาการ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่